



PERMISOS DE MATRÍCULA

PASO 1

Ingresa a Mi UPC Web con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción **Trámites > Listado de Trámites > Otros trámites > Permisos de matrícula.**

PASO 2

Selecciona "Permiso de matrícula – Dispersión de niveles" y da clic en "Iniciar trámite".

PASO 3

Revisa el reglamento del trámite, acepta los términos y condiciones y da clic en "Siguiete".

PASO 4

Luego, revisa las consideraciones del trámite y da clic en "Siguiete".

PASO 5

Ingresa el Motivo y Sustento de la Solicitud, selecciona la asignatura que deseas llevar y haz clic en "Agregar". Por último, haz clic en "Enviar Solicitud".

PASO 6

Ingresa a **Sistema de trámites > Bandeja** para visualizar el estado del trámite. Si deseas ver los datos de la solicitud, da clic en el icono del ojo.

Recuerda que es importante hacerle seguimiento a tu trámite.