



TRASLADO DE CAMPUS



IMPORTANTE:

- Tienes un día útil para pagar el trámite en los bancos autorizados. El tiempo de atención del trámite es de un día útil tras haber efectuado el pago.
- Debes encontrarte dentro de las fechas especificadas en el calendario académico.
- Para validar que la carrera y nivel se dicten en el campus de traslado consulta con tu PTC. Haz clic [aquí](#) para conocer los horarios de atención.

PASO 1

Ingresa a **Mi UPC Web** con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción **Trámites > Listado de Trámites > Otros trámites > Traslado de campus**

PASO 2

Confirma tus datos y revisa las consideraciones del trámite. Da clic en **"Siguiente"**.

PASO 3

Selecciona el campus al que quieres trasladarte. En la Modalidad de Pago, elige **"Pagar en banco"**. Sustenta por qué estás solicitando el traslado (puedes adjuntar un documento si deseas).

Confirma la solicitud dando clic en **Enviar solicitud > Registrar solicitud**. Te aparecerá un mensaje de registro exitoso.

Nota: El sistema solo mostrará aquellos campus donde la carrera y nivel se dicten.

PASO 4

Tras efectuar el pago, dirígete a **Sistema de Trámites > Bandeja** y da clic en el ícono del **ojo** para descargar el trámite solicitado.

Nro Solicitud	Descripción Trámite	Inicio de Atención	Tiempo Máximo	Estado	Detalles
N°1876	SOLICITUD DE TRASLADO DE CAMPUS	15/05/2024	1 días	PENDIENTE DE PAGO	