

# PERMISOS DE MATRÍCULA LLEVAR CURSOS DE OTRA CARRERA



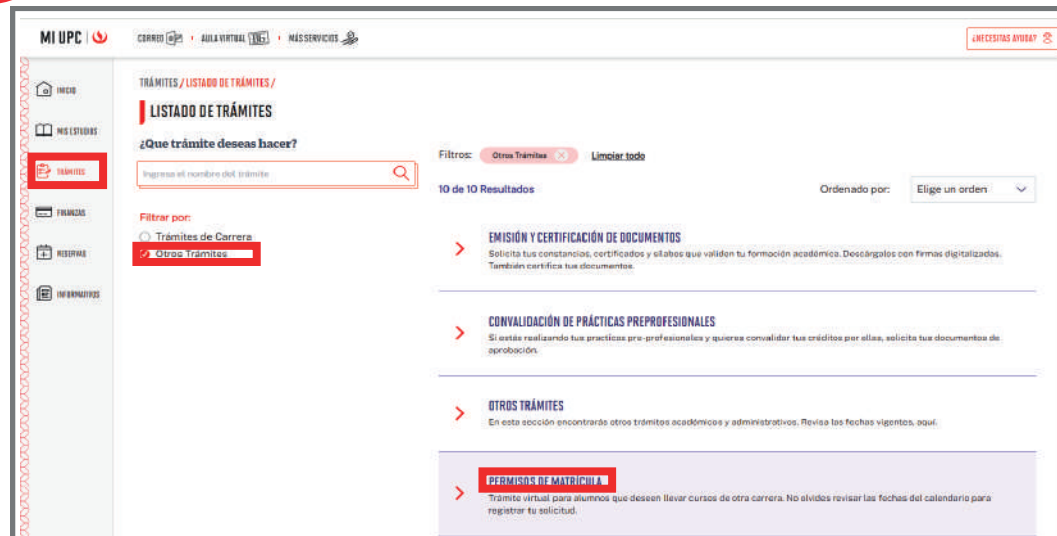
## IMPORTANTE:

- El trámite está disponible solo para alumnos que deseen llevar cursos de otra carrera.
- Ingresa tu solicitud de permiso de matrícula según las fechas indicadas en el calendario académico. Haz clic **aquí**.

## REGISTRO DEL TRÁMITE:

1

Ingresa a MI UPC con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción **Trámites > Otros Trámites > Permisos de Matrícula**



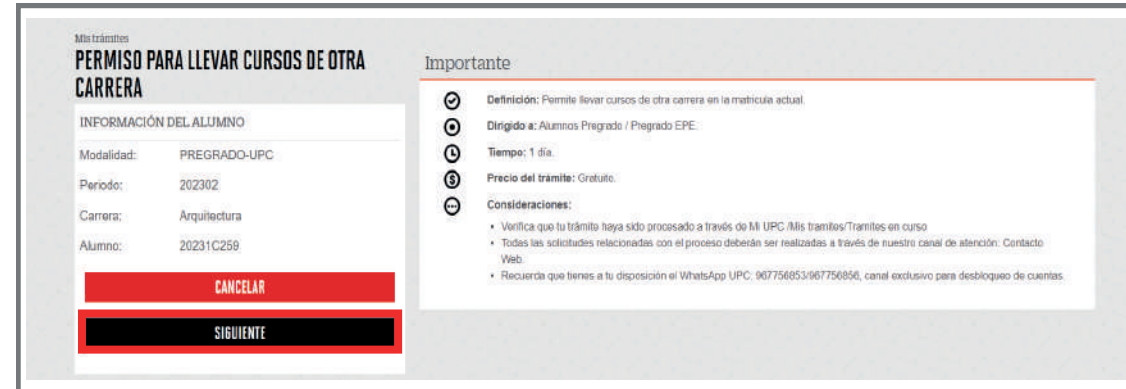
2

Selecciona el tipo de permiso que deseas solicitar > **Permiso para llevar cursos de otra carrera** y haz clic en Ingresar.



3

A continuación, visualizarás tu información de alumno y, en la sección **importante**, información sobre el trámite que estás realizando. Haz clic en **Siguiente**.



4

Luego, selecciona la carrera y los cursos que desees llevar. Después de seleccionar cada curso, haz clic en el botón **Agregar**.



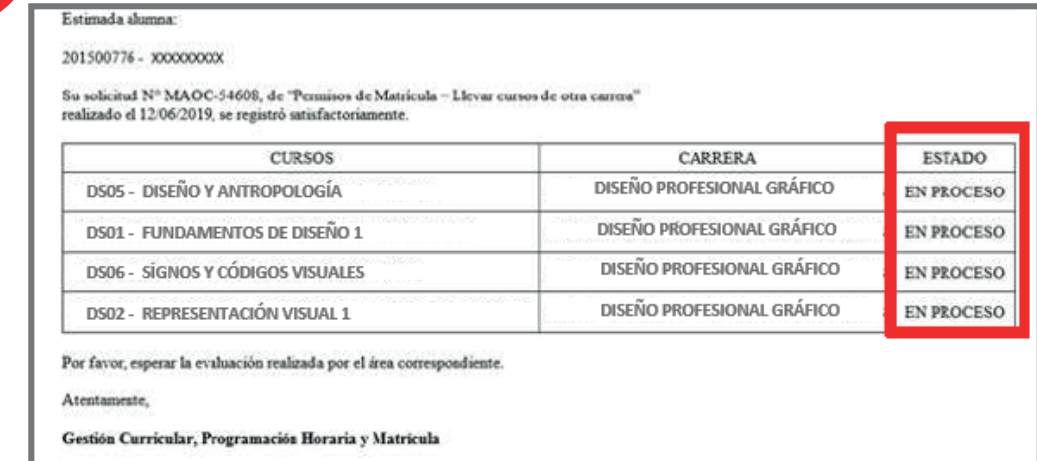
Si deseas eliminar el curso seleccionado, haz clic en el ícono de Papelera.



Por último, haz clic en **enviar solicitud**.

5

Una vez que envíes tu solicitud, te llegará un mensaje a tu correo electrónico para confirmar el registro.



## VALIDACIÓN DEL TRÁMITE:



Ingresa a:  
MI UPC > TRÁMITES > ESTADO DE TRÁMITES > **Trámites registrados a través de Mi UPC**  
Ingresa tu usuario y contraseña.

Mis trámites > Bandeja de Usuario.

NO. SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	INICIO DE ATENCIÓN	TIEMPO MÁXIMO DE ATENCIÓN	ESTADO
604207	PERMISO PARA LLEVAR CURSOS DE OTRA CARRERA	13/12/2023		TERMINADA

En el transcurso del día recibirás una notificación a tu correo confirmando la aprobación de los cursos solicitados.

