

PRÉSTAMO DE LIBROS



IMPORTANTE:

- Se realiza en las estaciones autoasistidas de préstamo del Centro de Información.
- Debes estar matriculado en un programa académico o curso con una duración mayor a 4 meses.
- No estar suspendido de los servicios por haber cometido alguna falta.
- Cumplir con los plazos de préstamo y devolución para evitar sanciones.
- El préstamo es por 7 días, con una opción de renovación. Revisa el reglamento de uso de servicios y recursos [aquí](#).

REGISTRO DEL TRÁMITE:

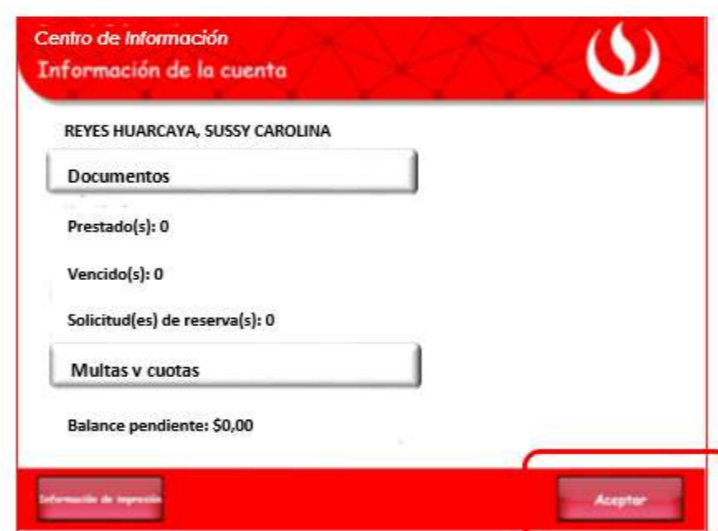
1 Luego de ubicar una estación autoasistida, presiona el botón **Préstamo**.



2 Digita tu código de alumno y luego presiona el botón **Entrar**. El sistema te solicitará tu contraseña UPC.



3 Revisa la información de tu cuenta y presiona **Aceptar**.



4 Coloca el lomo del libro sobre la bandeja y déjalo por unos segundos hasta que se registre el préstamo del libro.



5 Finalmente, puedes elegir entre "Imprimir recibo" o "Sin recibo". En el recibo podrás ver la fecha y hora de vencimiento del préstamo, así como los préstamos anteriores que estén pendientes de devolver.



¡Recuerda devolver el libro a tiempo!