

TRASLADO DE CAMPUS

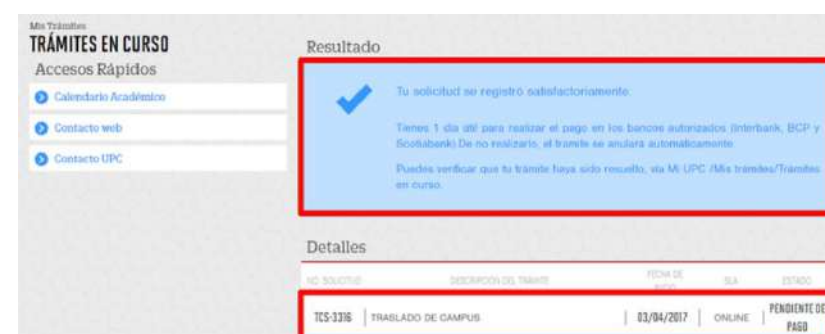


IMPORTANTE:

- El tiempo de atención es el indicado al ingresar tu trámite y está expresado en días útiles.
- Debes encontrarte dentro de las fechas especificadas en el calendario académico.
- Para validar que la carrera y nivel se dicten en el campus de traslado consulta con tu PTC. Haz clic **aquí** para conocer los horarios de atención.
- Tienes 1 día útil para pagar el trámite en los bancos autorizados.

3

Luego de enviar tu solicitud, aparecerá la confirmación del registro.



REGISTRO DEL TRÁMITE:

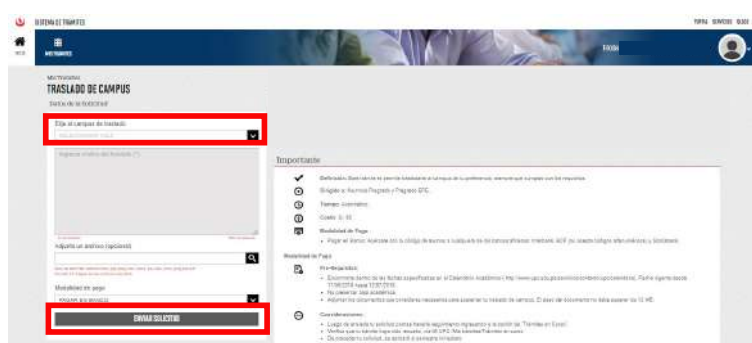
1

Ingresa a MI UPC con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción **Trámites > Listado de Trámites > Traslado de Campus**



2

Selecciona el campus de traslado, ingresa el motivo y, si deseas, puedes adjuntar un documento de sustento.



El sistema solo mostrará aquellos campus donde la carrera y nivel se dicten.

VALIDACIÓN DEL TRÁMITE:



- Ingresa a: MI UPC > Trámites > Estado de Trámites
- Coloca tu usuario y contraseña.
- En la parte superior izquierda, seleccionar la opción **[MIS TRÁMITES]**, luego elegir **BANDEJA DE USUARIO**.

